



Aanvraag/wijziging vergunning Ruimtevaartactiviteiten

Over dit formulier

- U kunt dit formulier digitaal invullen en ondertekenen. Het formulier bevat echter geen automatische controles.
- Ook worden gegevens niet automatisch aangevuld zoals bij een combinatie van postcode en huisnummer.
- Verplichte velden kunt u herkennen aan de rode rand om het invulveld.
- Na het plaatsen van de digitale handtekening krijgt u de mogelijkheid om het formulier te verzenden.

Stuur uw aanvraag

per e-mail met digitale ondertekening

Of per post naar

Rijksinspectie Digitale Infrastructuur
Postbus 450, 9700 AL Groningen

Meer informatie

Klantcontactcentrum: 088 041 60 00
www.rdi.nl

1 Vergunning aanvragen / wijzigen / intrekken

- 1.1 Relatienummer *> Heeft u nog geen relatienummer bij de Rijksinspectie Digitale Infrastructuur? Vul dan niets in.*
- 1.2 Soort aanvraag
- | | |
|----------------------|----------------|
| Nieuwe vergunning | |
| Wijzigen vergunning | Dossiernummer: |
| Intrekken vergunning | Dossiernummer: |
| | Intrekken per: |
- > Vul ook vraag 2 in. U kunt het formulier daarna ondertekenen en verzenden.*

2 Vergunning op naam van rechtspersoon

- 2.1 Statutaire naam
- 2.2 Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in
- | | |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Buitenland | <i>> Stuur een bewijs van inschrijving mee.</i> |
| Nederland | <i>> De Rijksinspectie Digitale Infrastructuur verifieert uw gegevens in het Handelsregister.</i> |
- 2.3 KvK-nummer
- 2.4 Vestigingsnummer *> Indien van toepassing.*

3 Vestigingsadres

- 3.1 Straat
- 3.2 Huisnummer
- 3.3 Huisnummertoevoeging
- 3.4 Postcode
- 3.5 Plaats

4 Correspondentieadres

> Alleen invullen als dit anders is dan het adres onder vraag 3.

- 4.1 Straat of Postbus
- 4.2 Huis- of postbusnummer
- 4.3 Huisnummertoevoeging
- 4.4 Postcode
- 4.5 Plaats
- 4.6 Land

5 Contactgegevens

- 5.1 Contactpersoon
- 5.2 Telefoonnummer
- 5.3 Faxnummer
- 5.4 E-mailadres
- 5.5 URL van uw website

6 Ruimtevaartactiviteiten

- 6.1 De vergunning wordt aangevraagd voor het
 - lanceren van ruimtevoorwerpen naar de kosmische ruimte;
 - bedienen van de vlucht van ruimtevoorwerpen in de kosmische ruimte;
 - geleiden van ruimtevoorwerpen in de kosmische ruimte;
 - beheren van ongeleide ruimtevoorwerpen in de kosmische ruimte.

7 Aanvang ruimtevaartactiviteiten

- 7.1 Verwachte datum aanvang ruimtevaartactiviteiten

8 Bij te voegen informatie

- 8.1 Plannen, kennis en ervaring

De aanvrager levert een bedrijfsplan, projectplan of andere informatie aan die specifiek ziet op de (geplande) ruimtevaartactiviteiten die onder vraag 6.1 worden aangevraagd. Deze informatie dient tevens aan te tonen dat de aanvrager beschikt over kennis van en ervaring met het verrichten van de desbetreffende ruimtevaartactiviteiten waarvoor vergunning wordt aangevraagd. Indien derden worden ingeschakeld door de aanvrager voor het uitvoeren van een deel van de werkzaamheden voor de ruimtevaartactiviteiten waarvoor vergunning wordt aangevraagd, dient ook daarvan de informatie verstrekt te worden.
- 8.2 Ruimtevaarttechnische informatie

De aanvrager levert relevante ruimtevaarttechnische informatie aan, in ieder geval over de toepassing, mate van geleiding/voorstuwning, ontwerp & ontwikkeling, testen, operaties (waaruit ook dient te blijken hoe vanuit Nederland met het satellietstelsel wordt gecommuniceerd), verwachte levensduur en methode van buitengebruikstelling, alsmede een "Space Debris Mitigation Plan" (of een samenvatting daarvan).
- 8.3 Verzekeringstechnische informatie

De vergunninghouder heeft en houdt in stand een verzekeringsdekking voor de aansprakelijkheid, voortvloeiende uit de lancering en de daaropvolgende ruimtevaartactiviteit(en). De aanvrager verstrekt hiertoe bij de aanvraag schriftelijk bewijsstukken, bij voorkeur door middel van één of meerdere "Certificate(s) of Insurance". Hieruit blijkt tenminste:

 - informatie over het verzekeringscontract van de aanvrager dan wel, indien deze verzekering is inbegrepen bij het lanceercontract, over het verzekeringscontract van het lanceerbedrijf (naam verzekeraar(s), dekking, hoogte van dekking, verzekeringsduur etc.);
 - vermelding van de Nederlandse overheid als "additional insured";
 - bewijs dat de verzekeringspremie betaald is.

- 8.4 Financiële informatie
- De aanvrager verstrekt:
- de jaarrekening over het afgelopen boekjaar, indien aanwezig inclusief de accountantsverklaring;
 - een geprognosticeerde winst & verliesrekening met toelichting;
 - een liquiditeitsprognose met toelichting;
 - een risicoanalyse waarbij aangegeven is welke beheersmaatregelen (financiële, verzekerings- en ruimtevaarttechnische) er zijn getroffen om de continuïteit van de ruimtevaartactiviteiten te waarborgen.
- 8.5 Toestemming gebruik frequentieruimte
- De aanvrager verstrekt een bewijsstuk van de aan hem toegekende baanpositie en frequentierechten, die betrekking hebben op één of meer ruimtevoorwerpen of ruimtevaartactiviteiten waarvoor de vergunning wordt gevraagd. Hiervoor verstrekt de aanvrager tenminste:
1. een bewijsstuk (bijv. een print screen) van frequentie registraties in het Master International Frequency Register (MIFR) van de ITU;
 2. het ID nummer én satellietnaam waaronder het satellietnetwerk of satellietsysteem bij de ITU bekend is;
 3. een bewijsstuk (bijv. kopie) van de eventueel gebruikte radiozendamateurvergunning (alleen indien bij het versturen van de commando's naar het ruimtevoorwerp gebruik gemaakt wordt van de amateurfrequentieband).

9 Overzicht bijgevoegde documenten

> Documenten kunt u toevoegen zodra u digitaal heeft ondertekend en de e-mail toepassing is geopend.

- 9.1 De aanvrager noteert hier de bijgevoegde documenten (vraag 8).
- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
 - 10.

10 Bijzonderheden

11 Ondertekening

- Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen.
- Ik verklaar dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

11.1 Naam ondertekenaar

11.2 Functie

11.3 Datum

11.4 Plaats

11.5 Handtekening

- > U kunt dit formulier met een digitale handtekening ondertekenen en daarna direct verzenden. Het enige wat u daarvoor nodig heeft is een digitale ID. Meer informatie daarover vindt u op onze website. Uw digitale handtekening kunt u voortaan gebruiken om documenten te ondertekenen.*
- > Wilt u liever niet digitaal ondertekenen, dan kunt u het ingevulde formulier printen, ondertekenen en de genoemde documenten onder vraag 9 per post opsturen.*